

**Poste à pourvoir**  
**Chargé.e de projet MED-Amin**  
**CDD à temps plein de 12 mois renouvelable**

L'Institut Agronomique Méditerranéen de Montpellier est l'un des 4 instituts du Centre International de Hautes Etudes Agronomiques Méditerranéennes (CIHEAM), une organisation intergouvernementale fondée en 1962 ayant un mandat d'enseignement supérieur, de formation continue, de recherche et de coopération entre pays et acteurs méditerranéens.

L'initiative MED-Amin « *Mediterranean Agricultural Market Information Network* », lancée début 2014 par les ministres de l'agriculture des 13 Etats membres du CIHEAM, vise à favoriser la **coopération et le partage d'expériences entre les systèmes d'information nationaux sur les marchés agricoles** des pays méditerranéens.

Le CIHEAM Montpellier recherche une **assistance à la coordination et à l'animation de ce réseau**, coordonné conjointement par le Secrétariat Général du CIHEAM et le CIHEAM Montpellier. Basée à Montpellier, la personne sera placée sous la supervision directe de l'adjoint.e au directeur.

**Descriptif du poste**

La personne recrutée devra contribuer à l'animation et la coordination du réseau MED-Amin, en lien avec ses pays membres, les services spécialisés d'organisations nationales et internationales partenaires tels la Commission européenne, son Centre commun de recherche, le secrétariat d'AMIS (*Agricultural Market Information System*), le Système mondial d'information et d'alerte rapide sur l'alimentation et l'agriculture et le Conseil international des céréales. Ses activités s'insèrent dans le cadre du nouveau **Plan d'Action 2024-2026 du réseau MED-Amin**, qui vise notamment le développement d'un système d'alerte précoce en Méditerranée.

La personne recrutée effectuera en particulier les tâches suivantes :

**1/ Animation du réseau** : Contacts réguliers avec les Points Focaux nationaux et facilitation des liens et échanges entre les membres, notamment par l'organisation d'événements et de réunions : réunions annuelles des Points focaux et partenaires de MED-Amin ; réunions Stratégiques de haut niveau organisées depuis 2023 ; webinaires d'échange... Contribution à la préparation des documents de travail ; rédaction des comptes rendus et conclusions des réunions.

**2/ Communication et visibilité du réseau**

- Rédaction et diffusion d'éléments de veille, de newsletters et de revues de presse aux membres du réseau ; actualisation du site web et animation des réseaux sociaux (Linkedin, X) ;
- Rédaction en français et anglais de documents techniques et de communication ;
- Participation à des ateliers et réunions pour représenter MED-Amin, au niveau national et international.

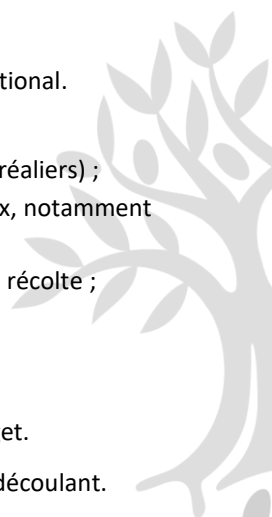
**3/ Participation aux productions de MED-Amin et à l'animation du Système d'alerte précoce**

- Assistance méthodologique aux Points Focaux et organisation de formations (e.g. sur les bilans céréaliers) ;
- Animation du travail des experts sur l'alerte précoce en Méditerranée et participation aux travaux, notamment en vue de la préparation d'un tableau de bord d'alerte précoce en Méditerranée ;
- Coordination, avec le Centre commun de recherche de l'UE, d'exercices de prévisions précoces de récolte ;
- Contribution à l'élaboration et la diffusion de Policy briefs à destination des décideurs politiques.

**4/ Développement des partenariats** nationaux et internationaux, visant à maximiser les synergies.

**5/ Gestion du projet** : appui à la mobilisation de financements extérieurs ; suivi des dépenses et du budget.

D'une manière générale : appui à la mise en œuvre des décisions prises par le réseau et des activités en découlant.





**Expérience et compétences/qualités requises :**

- Excellente maîtrise de l'anglais et du français (lu, parlé et écrit) ;
- Expérience dans l'animation de réseaux ;
- Connaissance des politiques alimentaires et agricoles de l'UE et des pays du pourtour méditerranéen. Intérêt avéré pour les marchés agricoles, en particulier céréaliers ;
- Rigueur, autonomie, réactivité, capacité d'adaptation et d'initiative ;
- Qualités relationnelles, rédactionnelles, organisationnelles et de diplomatie ;
- Capacité à travailler en équipe dans un milieu multiculturel ;
- Bonne maîtrise des logiciels et outils suivants : Pack bureautique (Word, Excel, Powerpoint), Internet et messagerie, outils de communication (téléconférences Zoom, Cloud, outils collaboratifs, réseaux sociaux, gestion de contenu de site web, design graphique).

**Expérience et compétences/qualités appréciées :**

- Maîtrise des logiciels de traitement de données et statistiques, ou de systèmes d'information géographique ;
- Expérience dans la gestion de projets internationaux ;
- Expérience des systèmes d'information de marchés ou des analyses de risques et systèmes d'alerte ;
- Connaissance d'une ou plusieurs autres langues de la région méditerranéenne.

**Formation :**

Diplôme niveau Bac + 5 minimum en agronomie ; agroéconomie ; économie des marchés internationaux ; management des systèmes d'information ; gestion préventive des risques et des crises.

**Conditions d'emploi :**

CDD de 12 mois renouvelable sur la durée du projet ;

Emploi à plein temps (37h30 / semaine) avec 8 semaines de congés payés.

Possibilité de télétravailler 1 à 2 jour(s) par semaine à l'issue de la période d'essai ;

Prise en charge à 80% de la complémentaire santé d'entreprise (mutuelle) ;

Forfait Mobilités Durables ;

Localisation à Montpellier (France) avec quelques déplacements chaque année dans les pays du pourtour méditerranéen ou des principales institutions partenaires.

**Rémunération** : entre 2500 € et 3000 € bruts/mois selon l'expérience et la qualification.

**Poste à pourvoir immédiatement**

Les dossiers de candidature : Lettre de motivation (uniquement en format .doc, .docx ou .odt),

CV et contacts de 2 personnes de référence

sont à faire parvenir par e-mail à : [emploi@iamm.fr](mailto:emploi@iamm.fr) et

[lemaitre-curri@iamm.fr](mailto:lemaitre-curri@iamm.fr)

avec en objet du mail : « **Recrutement Chargé(e) de projet MED-Amin** »

**Les personnes intéressées sont appelées à candidater sans attendre :**

Le poste étant à pourvoir rapidement, **les dossiers de candidatures sont étudiés dès leur réception et les candidat(e)s pré sélectionnables auditionné(e)s au fil de l'eau.**

**La date de clôture de réception des dossiers sera au plus tard le 21/03/2024**

Le CIHEAM Montpellier est doté d'une politique de non-discrimination, d'équilibre entre les femmes et les hommes et s'est engagé dans une démarche de responsabilité environnementale. Poste accessible aux personnes en situation de handicap.

